

Arbeiten mit Texten

Das Arbeiten mit Textquellen zählt zu den wichtigsten Kompetenzen in GSP. Historikerinnen und Historiker forschen in Urkunden, alten Dokumenten, Verträgen oder Inschriften auf Gebäuden und Gräbern nach Informationen über die Vergangenheit. Sie schreiben ihre Erkenntnisse in einem historischen Sachtext auf. In deinem Schulbuch erkennst du Textquellen an der farblichen Gestaltung. Alle anderen Texte sind Sachtexte und stammen von den Autorinnen.

Um eine Textquelle zu verstehen, ist es notwendig, sie schrittweise zu bearbeiten. Die Schritte sind: Lesen – Analysieren – Interpretieren. Aller Anfang ist schwer und deshalb möchten wir dir genauer erklären, wie du dir die Arbeit mit Textquellen einfacher gestalten kannst.

Bearbeite folgende Schritte und untersuche die Textquelle.

1. Lies die Textquelle aufmerksam und unterstreiche dir unbekannte Wörter. Ermittle ihre Bedeutung und schreibe die Erklärung am Rand des Textes hinzu.
2. Ordne die Textquelle ein: Ermittle, wer zu welchem Zeitpunkt diesen Text geschrieben hat.
3. Ist es eine Textquelle oder ein Sachtext? Um welche Textsorte handelt es sich? Es gibt z. B. Brief, Urkunde, Gesetz, Buch ...
4. Suche nach Schlüsselbegriffen im Text und markiere sie. Schlüsselbegriffe helfen dir, den Inhalt des Textes zu verstehen.
5. An wen richtet sich der Text, für wen wurde er geschrieben?
6. Fasse den Text zusammen! Das bedeutet: Du schreibst in eigenen Worten den Inhalt des Textes und seine wichtigsten Aussagen auf.
7. Was erfahren wir aus dem Text? Welche Botschaft soll durch den Text vermittelt werden?
8. Bewerte den Text und begründe deine Meinung.
 - Der Text ist für mich (nicht) interessant, weil ...
 - Der Text wirkt auf mich informativ/verständlich/aussagekräftig, da ...

Da Textquellen, aber auch andere Texte sehr unterschiedlich sein können, kannst du nicht immer alle Fragen beantworten. Halte aber den Aufbau der Schritte ein, dann gewinnst du Sicherheit im Umgang mit Textquellen.

Viel Erfolg!